

Casa Grande Elementary School District

Procedimiento de admision abierta

Procedimiento de solicitud

La solicitud debe enviarse al director de la escuela **antes del 15 de enero de 2021** para ser considerada para la inscripción abierta del Grupo A para el año siguiente. Las solicitudes recibidas después de esta fecha límite se considerarán de acuerdo con el Reglamento del distrito JFB-R. El Reglamento del distrito JFB-R esta disponible haciendo clic en el "District- Governing Board- Board Policies" en www.cgesd.org. **Los estudiantes que permanecen en el mismo sitio escolar que están inscritos actualmente a través de la inscripción abierta no necesitan completar un nuevo formulario de inscripción abierta, pero la familia deberá completar un formulario de intención de devolver.**

- Grupo A- solicitudes recibidas hasta el 15 de enero de 2021
- Grupo B- solicitudes recibidas entre el 16 de enero de 2021 y el 16 de febrero de 2021
- Grupo C- solicitudes recibidas entre el 17 de febrero de 2021 y el último día de clases, 20 de mayo de 2021
- Grupo D- solicitudes recibidas después del 20 de mayo de 2021

Se calcularán las proyecciones de inscripción para cada escuela, el nivel de grado y el programa especial. Tales proyecciones incluirán el número de estudiantes que viven dentro del área de asistencia y estudiantes participando en un programa especial ubicado en la escuela. Si el Superintendente ha determinado que hay capacidad para inscribir alumnos adicionales, estos alumnos se seleccionarán sobre la base de prioridad de categorías designada de la agrupación de los alumnos que tienen debidamente completada y presentada la solicitud, y que cumplen con las normas de admisión.

El distrito dará prioridad de inscripción a los solicitantes en el siguiente orden, siempre y cuando su inscripción puede realizarse de conformidad con los criterios de admisión del distrito:

1. Hermanos de estudiantes inscritos en un programa especial basado en el centro del distrito en la escuela donde se desea la inscripción.
2. Hijos de los empleados que trabajan en la escuela donde se desea la asistencia, o en uno de los tres conjuntos de escuelas, tal como se describe a continuación:
 - a. Hijos de los empleados de la escuela primaria Saguaro o Casa Grande Middle School pueden inscribirse en Saguaro o Casa Grande Middle School.
 - b. Los hijos de los empleados de la escuela primaria Cholla o Cactus Middle School pueden inscribirse en Cholla o Cactus Middle School.
 - c. Los hijos de los empleados de la escuela primaria McCartney Ranch o Village Middle School pueden inscribirse en McCartney Ranch o Village Middle School.
3. Los estudiantes y sus hermanos previamente matriculados y aceptados a ser transferidos.
4. Los estudiantes y sus hermanos no residentes previamente aceptados y matriculados
5. Estudiantes de transferencia de residentes.
6. Otros estudiantes no residentes.

Selección y Notificación de Procedimientos

Los directores aplicarán los procedimientos descritos en el Reglamento JFB-R del distrito para seleccionar y notificar a los solicitantes. Todos los solicitantes que cumplen con las normas de admisión se aceptarán si hay suficiente capacidad. La presentación de una solicitud de admisión en virtud de las disposiciones de inscripción abierta no garantiza la inscripción del solicitante en el distrito, ni es la aplicación de inscripción abierta suficiente para garantizar la admisión en programas de instrucción específicos dentro del distrito. Cada programa de instrucción específica tiene una aplicación/detección, aceptación/rechazo y el proceso de asignación de sitio de escuela. Ciertos programas de instrucción del distrito requieren transferencia por el estudiante de la escuela original de asistencia.

Los plazos para informar a las familias de la aceptación o colocación del niño en una lista de espera son los siguientes:

- Grupo A- 1 de febrero de 2021
- Grupo B- 1 de marzo de 2021
- Grupo C- El primer día del mes siguiente a la presentación de la solicitud o dentro de los dos (2) días hábiles, lo que sea más largo.
- Grupo D- Dentro de los dos (2) días hábiles

Disposiciones de Transporte

El distrito no transportará estudiantes de inscripción abierta, excepto el distrito proporcionará transporte limitado a no más de veinte (20) millas hacia cada lado y desde la escuela de asistencia o desde un punto de recogida en una ruta de transporte regular o para las millas totales viajadas cada día a un distrito adyacente para estudiantes no residentes con discapacidades cuyos IEPs especifican que el transporte es un servicio relacionado necesario. Excepciones a las disposiciones de transporte deben ser aprobadas por el Superintendente.

OFFICE USE ONLY

Date Received:

Initials:

Group A B C D

Approved

Child of a staff member

Waiting List # _____

Previously accepted OE

Not Approved

Sibling current OE

Sibling(s) also applied for OE

DISTRITO ESCOLAR ELEMENTAL DE CASA GRANDE
APLICACIÓN PARA INSCRIPCIÓN ABIERTA
DE EXCEPCIÓN DE ASISTENCIA
2021-2022 AÑO ESCOLAR

Información del estudiante

Nombre de estudiante _____

(Nombre en el certificado de nacimiento) Apellido, Nombre Letra Inicial

Fecha de nacimiento _____ Hombre Mujer Grado para 2021-2022 _____

Dirección de casa _____

(donde vive el niño) Calle Ciudad Código Postal

Dirección de envío _____

(si es diferente a la dirección de casa) Calle Ciudad Código Postal

información legal del padre o tutor

Nombre de padre o tutor _____ Relación _____

Apellido, Nombre Letra Inicial

Numero de casa _____ Numero de mensaje _____ Numero de trabajo _____

Dirección de correo electrónico _____

Elección de escuela

Pido asignación para la escuela _____ .

El estudiante reside **AFUERA** del Distrito escolar de Casa Grande.

Distrito y escuela donde vives _____

El estudiante reside **DENTRO** del Distrito de Casa Grande.

Escuela donde vives _____

Escuela actualmente asistiendo _____

público privado chárter

Motivo para solicitar la admisión (si es aplicable adjuntar más información)

Hermano asiste a la escuela solicitada

La familia se mudó/Solicitando inscripción continua

Distancia de casa

Padre o tutor trabaja en la escuela

Distancia del trabajo

Padre o tutor trabaja en la escuela asociada

Distancia del cuidado de niños

Otro _____

Programas especiales

¿El niño o niña arriba nombrado:

- Sí No Recibió servicio a través de un IEP? Si es así, proporcione una copia del IEP o dé su consentimiento para liberar los registros de su hijo.
- Sí No Recibió servicio del program para estudiantes dotados?
- Sí No Recibió servicio del program para estudiantes de idioma inglés?
- Sí No Recibió servicio a través de un 504? Si es así, proporcione una copia del 504 o dé su consentimiento para liberar los registros de su hijo.
- Sí No Otro (por favor de explicar)

Preguntas adicionales

¿El niño o niña arriba nombrado:

- Sí No Expulsado de alguna escuela o distrito? Fecha _____ escuela/distrito _____
- Sí No Esta considerado para expulsión de una escuela o distrito? Fecha _____ escuela/distrito _____
- Sí No NA Esta bajo probación o enfrentando condiciones impuestas por una corte juvenil?
- Sí No NA Ha sido referido para una mediación por faltas a la escuela o ha sido citado en el año actual o en años anteriores?

Información de hermanos

Listar todos los hermanos que asisten actualmente escuela(s) del CGESD. *Se debe completar un formulario separado para cada niño.*

Nombre Hermano	Escuela actualmente asistiendo	Grado para 2021-2022	¿Aplicar en las inscripciones abiertas en esta escuela?	¿Programa especial?

¿Cómo se enteró de nuestra escuela?

(Opcional)

Facebook Twitter Instagram Sitio web Periódico Familia/Amigos Otra _____

Firma del padre

NOTE: Bajo la póliza de inscripción de asistencia abierta estudiantes son permitidos atender una escuela fuera de su área de asistencia bajo las siguientes condiciones:

1. Si hay capacidad disponible en el nivel del grado del estudiante o programa.
2. Una aplicación de inscripción abierta puede ser sometida en cualquier momento.
3. La inscripción abierta está sujeta a revisión cada año.
4. Transportación para el estudiante pueda es la responsabilidad de los padres o guardián legal.
5. Proveer información falsa en esta forma puede resultar en que la excepción de asistencia sea rechazada o anulada.
6. Las aplicaciones se vencen el 15 de enero 2021 para la elegibilidad del grupo A.

Firma del padre _____ Fecha _____

OFFICE USE ONLY				
<i>Date received:</i> _____	<i>Received By:</i> _____			
<i>Student AzEDs#:</i> _____	<i>Home Address Zone Code:</i> _____			
Approved	Placed on waiting list	Not approved, reason: _____	Parent withdrew application	
<i>Principal Signature</i> _____	<i>Date</i> _____			
<i>Parent/Guardian Notification</i>	Date _____	mail	email	phone

Un Sumario del los Procedimientos para Inscripción Abierta del Distrito puede encontrarse detrás de esta pagina.